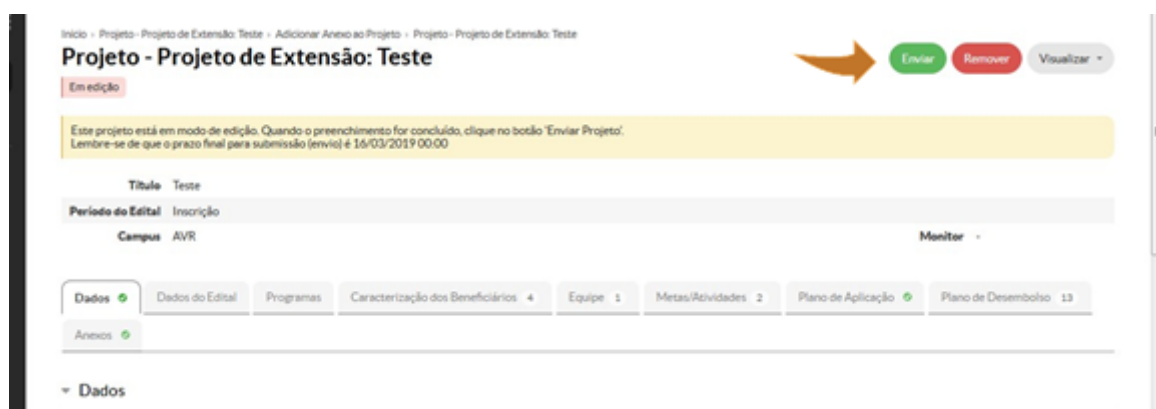


8. Enviando o projeto para avaliação

Feita a edição do projeto, de modo a concluir a inscrição dele no edital, clique em **Enviar Projeto**, dentro do prazo estabelecido em edital.



The screenshot shows the 'Projeto - Projeto de Extensão: Teste' page in 'Em edição' (In editing) status. A yellow banner at the top states: 'Este projeto está em modo de edição. Quando o preenchimento for concluído, clique no botão "Enviar Projeto". Lembre-se de que o prazo final para submissão (envio) é 16/03/2019 00:00'. In the top right corner, there are three buttons: 'Enviar' (green), 'Remover' (red), and 'Visualizar' (grey). An orange arrow points to the 'Enviar' button. Below the banner, there are tabs for 'Dados', 'Dados do Edital', 'Programas', 'Caracterização dos Beneficiários', 'Equipe', 'Metas/Atividades', 'Plano de Aplicação', and 'Plano de Desembolso'. The 'Dados' tab is currently selected.

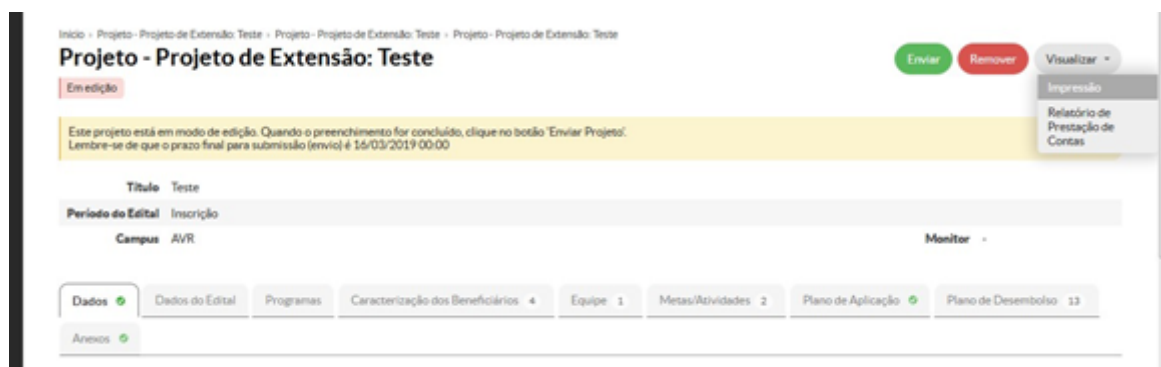
O projeto então ficará aguardando a pré-avaliação.

Meus Projetos



The screenshot shows the 'Meus Projetos' (My Projects) table. At the top, there are filters for 'Filtrar por Ano:', 'Filtrar por Edital:', and 'Filtrar por Situação:', along with an 'Enviar' button. The table has columns for 'Título', 'Edital', 'Vínculo', 'Situação', and 'Opções'. The first row shows a project titled 'Empreender no ambiente digital' under 'Edital Teste'. Its status is 'Pré-selecionado' (highlighted with a red box) and 'Aguardando pré-seleção' (highlighted with a yellow box). The 'Opções' column contains 'Visualizar' and 'Imprimir' buttons.

Para você visualizar todo o projeto, poderá acessá-lo clicando em Visualizar e logo após em Impressão.

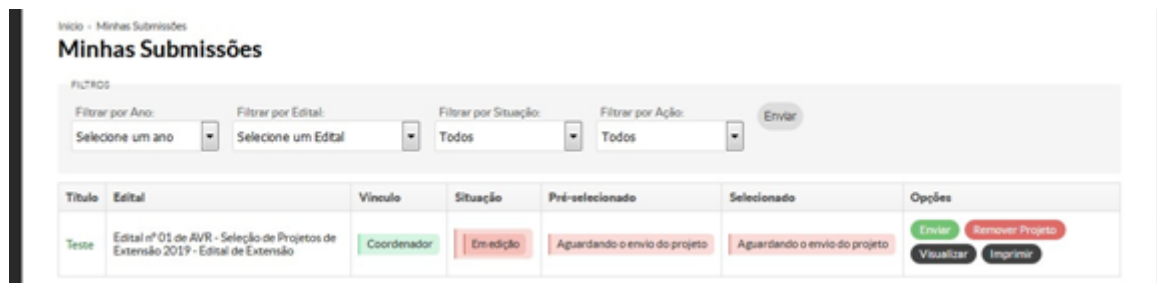


The screenshot shows the 'Enviar Projeto' page again, but with the 'Visualizar' button clicked. A dropdown menu is visible, showing options: 'Impressão', 'Relatório de Prestação de Contas', and 'Visualizar'. The 'Visualizar' button is highlighted in the dropdown. The rest of the page content is the same as in the previous screenshot.

Será aberta uma página com todas as informações inseridas na proposta de Projeto de Extensão.

Caso tenha iniciado a submissão, mas ainda não a tenha enviado, o caminho para acessar a proposta novamente é: **EXTENSÃO > Atividades de Extensão > Minhas Submissões**.

Nesta tela aparecerá um quadro com as suas propostas em Edição e/ou submetidas.



Para acessar a proposta **em edição** basta clicar em **Visualizar**. A proposta só estará salva em suas submissões se as informações dos **Dados do Projeto** e **Descrição do Projeto** estiverem preenchidas. Caso necessário, os dados ainda podem ser alterados clicando em **Editar** na página inicial da visualização do projeto.

Após o envio para avaliação não será possível mais a edição da proposta.

Revisão #3

Criado Mon, Mar 1, 2021 6:28 PM por [Adriane Zangiacomo Foligno](#)

Atualizado Fri, Mar 12, 2021 7:18 PM por [Adriane Zangiacomo Foligno](#)